

平成 29 年度小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

|      |                             |     |       |                   |  |
|------|-----------------------------|-----|-------|-------------------|--|
| 法人名  | 有限会社<br>ラ・ポールおとくに<br>ケアサービス | 代表者 | 米田 真澄 | 法人・<br>事業所<br>の特徴 | 「自分で決める毎日の暮らし」を大切に、「通い」ではそれぞれの事情をかんがみ、夕食を食べて帰る人や入浴を楽しみに来る人など様々です。また、服薬確認で毎日「訪問」をする人もいます。小規模ならではの小回りの利くサービスを心掛け、一人一人に合ったケアプランと同時に状況に合わせたプランを提案し、家族と連絡を取りながら、地域のマンパワーにも助けてもらい、事業を進めています。 |
| 事業所名 | ラポール<br>おとくに長岡京             | 管理者 | 西 順子  |                   |  |

| 出席者 | 市町村職員 | 知見を有するもの | 地域住民・地域団体 | 利用者 | 利用者家族 | 地域包括支援センター | 近隣事業所 | 事業所職員 | その他 | 合計  |
|-----|-------|----------|-----------|-----|-------|------------|-------|-------|-----|-----|
|     | 0人    | 1人       | 0人        | 0人  | 1人    | 1人         | 1人    | 8人    | 0人  | 12人 |

| 項目                      | 前回の改善計画  | 前回の改善計画に対する取組み・結果                                       | 意見                                     | 今回の改善計画  |
|-------------------------|--|---|--|--|
| A. 事業所自己評価の確認           | 利用者一人ひとりの思いを、職員が聞き、共有し、より良い支援につなげる。            | 利用者の個別支援に力を入れ、その人の「今、出来ること」を見極め、支援につなげた。                | 事業所自己評価のミーティング時、常勤職員の参加が一人だった。         | 事業所自己評価は常勤職員は必ず参加する。今後も、「今、出来ること」を見極め、支援をする。     |
| B. 事業所のしつらえ・環境          | 玄関には季節の花を植え、明るい雰囲気作りを心掛ける。                     | 季節ごとに花を植え、玄関の石臼にメダカを飼った。                                |  | 季節の花を植えることは継続し、イベントがある時は駐車場の花壇に掲示し、近隣の方に情報を発信する。 |
| C. 事業所と地域のかかわり          | 自治会の行事に参加させていただき、かかわり機会を多く持ち、地域とのかかわりを深める。     | 自治会の夏祭りや展覧会、ラフターヨガ等に参加。事業所の夏祭りに子供会の子供たちを招待した。           | 老人会に出向いて、認知症の話をしに行ったり、人とつながる工夫をしてみようか。 | 自治会の組長会(毎月第二土曜)に参加し、事業所から地域に出向いて行くようにする。         |
| D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み | 民生委員さんとのかかわりを持ち、利用者一人ひとりの生活が安心・安全なくらしになるよう努める。 | 民生委員の名簿一覧を鍵のかかる棚に貼り職員には周知しているが、利用者一人一人の民生委員との関りはほとんどない。 | 行事の時は民生委員に知らせをし、来訪しやすいようにしてはどうか。       | 小規模でどのようなことをしているのか事業所だよりを配布する。                   |
| E. 運営推進会議を活かした取組み       | 運営推進会議で出た意見、また事業所同士の悩みなど会議を通して話し合い解決するよう努める。   | 運営会議で出た意見を参考に業務に取り組んだ。                                  |  | 民生委員や地域の方に運営推進会議に参加してもらえるよう声掛けを行う。               |
| F. 事業所の防災・災害対策          | 運営推進会議や連絡会等で他事業所の対策を聞き、職員会議で話題を話し、取り入れる。       | 火災訓練は年2回行っているが、水害・地震の対策とマニュアルが不十分。                      |  | 水害・地震の対策とマニュアルを見直し、作成する。                         |